

# Spis treści

Wykaz skrótów | str. 9

Wstęp | str. 11

## Rozdział pierwszy

### Pojęcie prawa | str. 13

1. Wielość sposobów definiowania prawa | str. 13
2. Próba definicji prawa | str. 24
3. Prawo a wartości – prawo pozytywne i prawo naturalne | str. 27
4. Struktura normy prawnej | str. 34
5. Przepis prawa | str. 39
6. System prawa | str. 48

## Rozdział drugi

### Tworzenie prawa | str. 57

1. Pojęcie źródeł prawa i ich rodzaje | str. 57
2. System źródeł prawa stanowionego w Polsce | str. 68
  - 2.1. Konstytucja | str. 75
  - 2.2. Ustawa | str. 82
  - 2.3. Umowa międzynarodowa | str. 89
  - 2.4. Rozporządzenia i akty prawa miejscowego | str. 93
  - 2.5. Akty normatywne wewnętrznie obowiązujące | str. 98
3. Zmiana i utrata mocy obowiązującej aktu normatywnego | str. 100
4. Prawo europejskie | str. 104
5. Polityka prawa | str. 106

## Rozdział trzeci

### Działanie prawa | str. 110

1. Pojęcie stosunku prawnego | str. 110
2. Podmioty prawa – osoby | str. 112
3. Zdolność prawna i zdolność do czynności prawnych | str. 128
4. Organy władzy publicznej jako podmioty stosunku prawnego | str. 132
5. Skarb Państwa | str. 133
6. Przedmiot stosunku prawnego | str. 135
7. Treść stosunku prawnego | str. 140
8. Nawiązanie, zmiana i wygaśnięcie stosunku prawnego | str. 144
9. Sytuacja prawna | str. 150
10. Obowiązywanie prawa | str. 150
11. Stosowanie prawa | str. 157
12. Pojęcie wykładni prawa | str. 162
13. Rodzaje wykładni prawa | str. 165
14. Metody wykładni prawa | str. 172

## **Rozdział czwarty**

### **Systematyka prawa | str. 180**

1. Złożoność prawa | str. 180
2. Podział prawa ze względu na prawodawcę i zasięg terytorialny | str. 182
3. Prawo publiczne i prawo prywatne | str. 188
4. Prawo materialne i prawo formalne | str. 195
5. Podział współczesnego prawa polskiego | str. 199
6. Prawo kanoniczne | str. 210

## **Rozdział piąty**

### **Instytucje administracji publicznej | str. 211**

1. Wyodrębnienie administracji publicznej | str. 211
2. Organy administracji publicznej | str. 220
  - 2.1. Pojęcie i rodzaje organów administracji publicznej | str. 220
  - 2.2. Organ i urząd | str. 228
  - 2.3. Kompetencje organu administracji publicznej | str. 230
3. Typowe relacje w administracji publicznej | str. 238
  - 3.1. Kierownictwo | str. 238
  - 3.2. Nadzór | str. 244
  - 3.3. Kontrola | str. 250
  - 3.4. Koordynacja i współdziałanie | str. 254
4. Obywatel wobec administracji publicznej | str. 256
  - 4.1. Obywatel jako podmiot administrowany | str. 257
  - 4.2. Obywatelska kontrola nad administracją | str. 266
  - 4.3. Obywatel współuczestnikiem administracji (rządzenia) | str. 270
5. Niepubliczne jednostki organizacyjne | str. 273
6. Publiczne jednostki organizacyjne | str. 283
  - 6.1. Zakład publiczny | str. 284
  - 6.2. Przedsiębiorstwo publiczne | str. 286
  - 6.3. Inne publiczne jednostki organizacyjne | str. 289

## **Rozdział szósty**

### **Administracja w działaniu | str. 291**

1. Pojęcie prawnych form i metod działania administracji | str. 291
2. Metody działania organów administracji | str. 293
3. Rodzaje prawnych form działania organów administracji | str. 296
4. Akty normatywne organów administracji i inne akty prawne generalne | str. 301
5. Akt administracyjny | str. 304
6. Czynności materialno-techniczne | str. 313
7. Czynności społeczno-organizatorskie | str. 315
8. Dwustronne (wielostronne) działania organów administracji publicznej | str. 316

### **Bibliografia | str. 321**